

VON DER REGION FÜR DIE REGION.

WIFO

■ Vereint Impulse setzen.

MEDIA-DATEN 2020



aktiv Zukunft gestalten

Wirtschaftsforum

VG Rengsdorf-Waldbreitbach e.V.

www.wirtschaftsforum-vg-rengsdorf.de

INHALTSVERZEICHNIS.

INHALTE IM ÜBERBLICK.

Ansprechpartner	Seite 3
Datenversand	Seite 4
Preise & Erscheinungstermine.....	Seite 5
Erscheinungsweise und Auflage.....	Seite 6
Technische Daten und Textvorgabe	Seite 7
Warum im Wifo werben?	Seite 8
Allgemeine Geschäftsbedingungen	Seite 9 - 10

HERAUSGEBER:

Wirtschaftsforum der VG Rengsdorf-Waldbreitbach e.V.
Michael Sterr (1. Vorsitzender)
Neugasse 4, 56579 Rengsdorf
Telefon: 0 26 34 / 78 16

GESCHÄFTSBEDINGUNGEN:

Aufträge werden zu den Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Anzeigen des Wirtschaftsforums Rengsdorf-Waldbreitbach ausgeführt.

Liebe Firmeninhaber, Unternehmer und Freunde des Wirtschaftsforums Rengsdorf-Waldbreitbach.

Auf den folgenden Seiten haben wir Ihnen eine werbewirksame Aktion zusammengestellt. Sinnvolle Vereinsförderung – verbunden mit optimalem Werbenutzen!

Wir haben uns deshalb Gedanken gemacht und stellen Ihnen hiermit die Möglichkeit der Print- gekoppelt mit einer Onlinewerbung dar.

Gerne würden wir auch Sie als Mitglied des Wirtschaftsforum Rengsdorf-Waldbreitbach begrüßen und freuen uns schon jetzt auf Ihre Zusage und die damit verbundene Unterstützung der Region.

Wirtschaftsforum Rengsdorf-Waldbreitbach e. V.

ANSPRECHPARTNER.

IHRE ANSPRECHPARTNER.

Für Fragen oder Infos rund um „Werben mit WIFO – Vereint Impulse setzen.“ stehen wir Ihnen gerne als Vorstandsmitglied zur Verfügung. Sie erreichen uns per Mail oder Telefon:

AUFTRAGSABWICKLUNG UND BERATUNG.

Ricky Stiehler

Brückenstraße 4 in 56588 Waldbreitbach

mobile: 0151 - 59 22 66 51

fon: 02638 - 94 75 525

ricky.stiehler@falcimmo.de

GRAFIK UND DRUCKDATENERSTELLUNG.

Sarah Puderbach

Talstraße 31 in 56587 Oberraden

mobile: 0171 - 12 60 81 6

sarah.puderbach@gmx.de



AUFTRAGSABWICKLUNG UND BERATUNG.

Ricky Stiehler



GRAFIK UND DRUCK- DATENERSTELLUNG.

Sarah Puderbach

DATENVERSAND.

DATENVERSAND UND DATEIFORMATE

Textmaterial: Das Textmaterial muss fristgerecht per E-Mail zum Redaktionsschluss geliefert werden. Mögliche Dateiformate sind PDF mit eingebundenen Schriften, Microsoft Word oder Open-Office Dateien.

Bildmaterial: Das Bildmaterial muss fristgerecht per E-Mail oder über WeTransfer an die Redaktion geliefert werden. Bilder müssen als jpg-Datei mit einer Auflösung von 300 dpi versendet werden.

Datenübertragung per E-Mail: Die maximale Datenmenge für Übertragung per E-Mail beträgt 20 MB. Dateien können mit WinZip oder Stuffit gepackt oder als selbst entpackende Archive geliefert werden, um übergroße Datenmengen zu vermeiden.

Urheberrechter von Bilddaten: Wir sind gesetzlich dazu verpflichtet, für die in unseren Magazinen abgedruckten Bilder die Urheber zu benennen. Deshalb benötigen wir für jedes Bild, das vom Kunden an die Redaktion geliefert wird, aus urheberschutzrechtlichen Gründen einen Bildnachweis. Sollten Bilder aufgrund von Informationen, die uns der Kunde versäumt hat mitzuteilen oder die uns der Kunde wissentlich oder unwissentlich falsch mitgeteilt hat, mit nicht korrektem oder ohne Urhebarnachweis in unseren Magazinen abgedruckt werden, übernimmt die Redaktion keinerlei Haftung für die dadurch beim Kunden und/oder Urheber entstandenen Schäden.



PER EMAIL AN

ricky.stiehler@falcimmo.de

PREISE & ERSCHEINUNGSTERMINE.

BANKDATEN UND VERANTWORTLICHER:

Kassenwart Roland Pees
Raiffeisenbank Neustadt
Raiffeisenstraße 27, 56587 Straßenhaus
Telefon: +49(2634)9570-31
E-Mail: roland.pees@raiba-neustadt.de

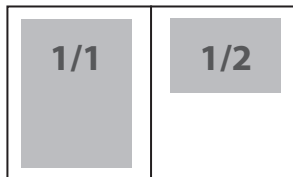
ZAHLUNGSBEDINGUNGEN UND PREISE:

Zahlungen nach Rechnungserhalt innerhalb 10 Tage.
Alle Preise in EURO zzgl. Mehrwertsteuer.



1/2 Seite: 180,- netto

1/1 Seite: 350,- netto



ERSCHEINUNGSTERMINE UND DRUCKUNTERLAGENSCHLUSS:

1

WIFO – Ausgabe März:

Druckunterlagenschluss: 7. Februar 2020

Erscheinungstermin: Anfang März

2

WIFO – Ausgabe Juni:

Druckunterlagenschluss: 8. Mai 2020

Erscheinungstermin: Anfang Juni

3

WIFO – Ausgabe September:

Druckunterlagenschluss: 7. August 2020

Erscheinungstermin: Anfang September

4

WIFO – Ausgabe Dezember:

Druckunterlagenschluss: 6. November 2020

Erscheinungstermin: Anfang Dezember

ERSCHEINUNGSWEISE UND AUFLAGE.

4 X ALS SONDERBEILAGE DER RW-DIREKT:

Verteilung in der VG Rengsdorf-Waldbreitbach*;
4 x jährlich mit jeweils 12.200 Exemplaren.

***Rengsdorf mit den Ortsteilen:**

Anhausen, Bonefeld, Ehlscheid, Hardert, Hümmerich, Kurtscheid, Meinborn, Melsbach, Niederraden, Oberhonnefeld-Gierend mit den Ortsteilen Oberhonnefeld, Gierend und Gierenderhöhe, Oberraden, Rengsdorf, Rüscheid, Straßenhaus mit den Ortsteilen: Jahrsfeld, Ellingen und Niederhonnefeld, Thalhausen

***Waldbreitbach mit den Ortsteilen:**

Gasbitz, Glockscheid, Gutshof, Over, Rabental, Walburg und Wüscheid, Breitscheid mit den Ortsteilen: Bleischeid, Breitscheid, Dasbach, Elsbach, Fichtelshohn, Fokkenbachsmühle, Gersthahn, Gersthahnsmühle,

Goldscheid, Hochscheid, Hollig, Nassen, Siebenmorgen und Verscheid, Hausen mit den Ortsteilen: Bitze, Frorath, Bremscheid, Hausen, Hähnen, Langscheid, Malberg, Marienhof, Margarethenhof, Muscheiderhof, Reuschenbach, Sohl, Seidenhahn, Solscheid, Stopperich, Weißfeld und Walbachsmühle, Datzeroth mit dem Ortsteil: Friedrichsthal, Niederbreitbach mit den Ortsteilen: Ackerhof, Bürder, Clemenshütte, Frosth.-Nonnenbach, Hegerhof, Kelterhof, Kurtenacker, Niederbreitbach und Wolfenacker, Roßbach mit den Ortsteilen: Lache, Niederbuchenau, Oberbuchenau, Reifert, Scheuerchen, Schimmelshahn, Spreitchen



**4 X JÄHRLICH
12.200 EXEMPLARE**



TECHNISCHE DATEN & TEXTVORGABEN.

FORMAT: DIN A4 (210 mm x 297 mm)

SATZSPIEGEL: 190 mm breit, 267 mm hoch

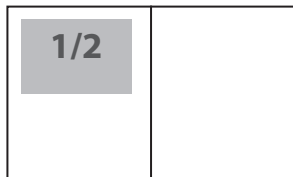
SPALTENANZAHL: 3 Spalten

FARBE: alle 4c Euro-Skala-Farben



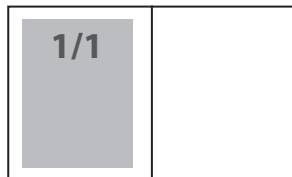
FORMAT	ZEICHEN / WÖRTER	PREISE € NETTO
1/2	1416 / ca. 211	180,-
1/1	4015 / ca. 611	350,-

ANZEIGENBEISPIEL 1/2:



1/2 Seite: 180,- netto

ANZEIGENBEISPIEL 1/1:



1/1 Seite: 350,- netto

AUFBAU DER ANZEIGE / DES ARTIKELS:

Der Artikel über Ihr Unternehmen besteht aus einer Headline, einer Subheadline, dem Fließtext und einem Bild. Die Angabe der Zeichen bzw. Wörter bezieht sich auf den Fließtext. (siehe Beispiel letzte Seite)

TECHNISCHE VORGABEN BEI DER EINBINDUNG VON BILDERN:

Sie haben die Möglichkeit ein Bild einzubinden, welches eine Auflösung von **300 dpi** aufweist und als **jpg** oder **pdf** (druckfähig) abgespeichert ist. Bilder in einer Auflösung von 72 dpi (für Internet üblich) führen zu erheblichen Qualitätsverlusten beim Druck.

ANZEIGENTEXT UND PLATZIERUNG

Ganze Seite: Linke oder rechte Seite

Halbe Seite: Obere oder untere Hälfte der linken oder rechten Seite

WARUM IM WIFO WERBEN?

1.

Machen Sie Endkunden in Ihrer Umgebung mit Ihrem Unternehmen und Produktportfolio bekannt.

2.

Vermeiden Sie Streuverluste, erhöhen Sie die Effizienz Ihres Werbebudgets.

3.

Profitieren Sie von einem hervorragenden Preis-Leistungs-Verhältnis.

4.

Positionieren Sie sich im Umfeld der Entscheider der Region Rengsdorf-Waldbreitbach exklusiv und glaubwürdig.

5.

Maximieren Sie die Aufmerksamkeit für Ihr Unternehmen bei über 12.000 Empfängern in der Region.

6.

Machen Sie neue Geschäftspartner auf sich aufmerksam und erhöhen so Ihre Umsätze.

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN.

1. „Anzeigenauftrag“ im Sinn der nachfolgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen ist der Vertrag über die Veröffentlichung einer Anzeige/eines PR-Textes in der Druckschrift „WIFO“ zum Zweck der Verbreitung.
2. Wird ein Auftrag aus Umständen nicht erfüllt, die der Verlag nicht zu vertreten hat, so hat der Auftraggeber die entstandenen Kosten dem Wirtschaftsforum zu erstatten. Die Erstattung entfällt, wenn die Nichterfüllung nachweislich auf höherer Gewalt beruht.
3. Aufträge für für Anzeigen/PR-Artikel müssen rechtzeitig beim Wirtschaftsforum eingehen, dass dem Auftraggeber noch vor Anzeigenschluss mitgeteilt werden kann, wenn der Auftrag auf diese Weise nicht auszuführen ist.
4. Der Verlag behält sich vor, Anzeigenaufträge wegen des Inhalts, der Herkunft oder der technischen Form nach einheitlichen, sachlich gerechtfertigten Grundsätzen des Wirtschaftsforums abzulehnen, oder Inhalte zu entfernen, die direkt oder indirekt gegen Gesetze oder behördliche Bestimmungen verstoßen oder deren Veröffentlichung für den Verlag unzumutbar ist. Die Ablehnung eines Auftrages wird dem Auftraggeber unverzüglich mitgeteilt. Die Zahlungspflicht für angenommene Anzeigenaufträge, die später korrigiert werden, bleibt bestehen. Der Verlag wendet bei Entgegennahme und Prüfung der Anzeigentexte die geschäftsübliche Sorgfalt an, haftet jedoch nicht, wenn er von den Auftraggebern irreführt oder getäuscht wird.

Der Auftraggeber trägt allein die Verantwortung für den Inhalt und die rechtliche Zulässigkeit der für die Insertion zur Verfügung gestellten Text- und Bildunterlagen. Die Verantwortung insbesondere für die wettbewerbs- und presserechtliche Zulässigkeit der Anzeige, sowie für die richtige und vollständige Beachtung gesetzlicher Pflichtangaben, liegt ausschließlich bei dem Auftraggeber.

5. Für die rechtzeitige Lieferung des Anzeigentextes und einwandfreier Druckunterlagen ist der Auftraggeber verantwortlich. Für erkennbar ungeeignete oder beschädigte Druckunterlagen fordert das Wirtschaftsforum unverzüglich Ersatz an.
6. Abbestellungen und Änderungen müssen schriftlich erfolgen und spätestens zum Anzeigenschluss der betreffenden Ausgabe dem Wirtschaftsforum vorliegen. Bei nicht termingerechter Anlieferung der Beilagen sowie bei kurzfristigerem Rücktritt berechnet der Verlag eine Ausfallgebühr in Höhe von 50% auf der Basis der gebuchten Gewichtsstufe.
7. Der Auftraggeber hat bei ganz oder teilweise unleserlichem, unrichtigem oder bei unvollständigem Abdruck der Anzeige Anspruch auf Zahlungsminderung oder eine einwandfreie Ersatzanzeige, aber nur in dem Ausmaß, in dem der Zweck der Anzeige beeinträchtigt wurde.
8. Digitale Voransichtsdaten werden nur auf ausdrücklichen Wunsch geliefert. Der Auftraggeber trägt die Verantwortung für die Freigabe dieser Daten. Das Wirtschaftsforum berücksichtigt alle Fehlerkorrekturen, die ihm innerhalb der gesetzten Frist mitgeteilt werden.

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN.

9. Falls der Auftraggeber nicht Vorauszahlung leistet, wird die Rechnung sofort, möglichst aber 14 Tage nach Veröffentlichung der Anzeige übersandt. Die Rechnung ist innerhalb von 10 Tagen zu bezahlen, sofern nicht im einzelnen Fall eine andere Zahlungsfrist oder Vorauszahlung vereinbart ist.

10. Bei Zahlungsverzug werden die Einziehungskosten berechnet. Das Wirtschaftsforum kann bei Zahlungsverzug für weitere Anzeigen Vorauszahlung verlangen.

11. Zu Ihrer Rechnung erhalten Sie die Beilage als Anzeigenbeleg.

12. Datenschutz: Aufträge werden nach den geltenden datenschutzrechtlichen Bestimmungen abgewickelt. Weitere Informationen zum Datenschutz online unter <https://www.wirtschaftsforum-vg-rengsdorf.de/datenschutz.html>

ZUSÄTZLICHE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN DES WIRTSCHAFTSFORUMS:

1. Der Anzeigenteil wird nach typografischen Gesichtspunkten gesetzt und umbrochen. Daraus ergeben sich für die Gestaltung der Anzeigentexte gewisse Regeln, deren Berücksichtigung das Wirtschaftsforums sich vorbehält.

2. Bei Nichterscheinen der Zeitung im Falle höherer Gewalt oder bei Störung des Arbeitsfriedens erlischt jede Verpflichtung auf Erfüllung von Aufträgen und Leistungen von Schadenersatz. Insbesondere wird auch kein Schadenersatz für Nichtveröffentlichung geleistet.

3. Aus produktionstechnischen Gründen erscheinen die Anzeigen ebenfalls in der Online-Version (Download als PDF Datei) auf der Homepage des Wirtschaftsforums. Änderungen, die sich lediglich auf die elektronische Version beziehen, können in der Regel nicht vorgenommen werden. Der Auftraggeber gibt sich damit einverstanden, das Anzeigen auch im Onlinebereich des Wirtschaftsforums erscheinen.

4. Mit der Erteilung eines Anzeigenauftrages erkennt der Auftraggeber die Allgemeinen und die zusätzlichen Geschäftsbedingungen sowie die Preisliste des Verlages an.



VON DER REGION FÜR DIE REGION.

Titel

Überschrift (Headline)

Subheadline (Zwischenüberschrift)

Fließtext

Bild mit Bildunterschrift

Rückseite

